

Зняття з обліку транспортних засобів

Назва послуги: Зняття з обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів

Сплата: безоплатно

Строк надання послуги: 7 днів

Необхідні документи для отримання адміністративної послуги:

- Заява.
- Документ, що посвідчує особу представника власника та його повноваження (у разі потреби) – паспорт, довіреність.
- Свідоцтво про реєстрацію машини.
- Рішення уповноваженого органу управління власника про зняття машини з обліку (протокол зборів засновників, правління, наказ директора тощо в межах компетенції). Для підтвердження компетенції органу надається копія статуту, засвідчена в установленому порядку.
- Копія згоди або дозволу на зняття машини з обліку відповідного суб'єкта управління майном (для державних та комунальних підприємств).
- Письмова згода співвласників на зняття машини з обліку, що засвідчується в установленому порядку (для зняття з обліку машини, зареєстрованої з урахуванням підпункту 1 пункту 8 Порядку).
- Рішення загальних зборів колективного сільськогосподарського підприємства про зняття машини з обліку (для зняття з обліку машини, зареєстрованої з урахуванням підпункту 2 пункту 8 цього Порядку).
- Засвідчене в установленому порядку рішення власника або суду про ліквідацію юридичної особи (для зняття з обліку машини у зв'язку з ліквідацією юридичної особи).
- Висновок спеціаліста з проведення обстеження машини на відповідність ідентифікаційних номерів і супровідних документів на предмет фальсифікації.
- Інші документи у випадках передбачених законодавством.
- Номерний знак (вилучається).

Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги:

Оригінали або завірені в установленому порядку копії подаються:

- Особисто суб'єктом звернення або його законним представником до центру надання адміністративних послуг в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення.

- Поштою до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення.

Інформаційна картка

Суб'єкт надання послуги: Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві

Місце подання документів та отримання результату послуги: Департамент (ДПА) (Центр) надання адміністративних послуг (ЦНАП)

Посилання на офіційний веб-портал: <http://ac.dozvil-kiev.gov.ua>